

**INFORME DETALLADO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS  
POR LOS CONTRATISTAS**

<b>INFORMACIÓN DEL CONTRATO</b>	
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	CPS No. 355-26
<b>CONTRATISTA:</b>	Daniel Mauricio Castañeda Arredondo
<b>NÚMERO DE CEDULA</b>	1020732641
<b>SUPERVISOR:</b>	Margarita María Díaz Ardila
<b>PERÍODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>	03 de febrero del 2026 al 28 de febrero del 2026
<b>OBJETO</b>	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Secretaría de Transparencia a través del desarrollo y ejecución de productos gráficos digitales y visuales que requiere la dependencia.

Durante el período de prestación del servicio se realizaron las siguientes actividades, relacionadas con las obligaciones específicas del contrato:

<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
1. Apoyar el desarrollo de los productos gráficos y visuales de la Secretaría de Transparencia incluyendo el diseño y la producción del material para las presentaciones, eventos e informes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Realicé las presentaciones del equipo transversal y de comunicaciones para ser presentadas ante el secretario</li><li>Desarrolle las animaciones y post asociados a la línea de denuncias y anticorrupción 157</li></ul> EV1_FEBRERO_DANIELCASTANEDA
2. Apoyar a la Secretaría de Transparencia en la estructuración insumos para las campañas publicitarias o de difusión de las estrategias en materia de transparencia y	<ul style="list-style-type: none"><li>Diseñé el identificador gráfico para los desarrollos de la píldora electoral</li><li>Diseñé la propuesta del 2026 de Espacios de diálogo</li><li>Diseñé las efemérides del día del hombre, día del padre y día de los derechos humanos</li></ul>

<p>lucha contra la corrupción, para las diferentes redes sociales y páginas web a cargo de la dependencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realicé las piezas para verbatims de los casos Fiduprevisora, orden al mérito y del Podcast de Frente con Paula</li> <li></li> </ul> <p>EV2_FEBRERO_DANIELCASTANEDA</p>
<p>3. Apoyar el desarrollo de la línea comunicacional gráfica de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República, en materia de diseño gráfico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboré el carrusel asociado a la ley de garantías electorales</li> <li>Realicé la animación del sello PTEP</li> </ul> <p>EV3_FEBRERO_DANIELCASTANEDA</p>
<p>4. Participar en los procesos creativos y estratégicos de comunicación, así como de las reuniones, mesas de trabajo y cualquier otro escenario de la Secretaría de Transparencia, que guarde relación con el objeto y las obligaciones del contrato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participé en la reunión de las líneas de acción de la secretaría del 3 de febrero</li> </ul> <p>EV4_FEBRERO_DANIELCASTANEDA</p>
<p>5. Apoyar a la Secretaría de Transparencia en la proyección de insumos, para dar respuesta a los derechos de petición relacionados con el objeto y las obligaciones del contrato, a través del aplicativo ESCRIBE o aquel que funcione con el mismo propósito.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante este periodo de prestación del servicio, esta actividad no fue desarrollada</li> </ul>

<p>6. <i>Elaborar y entregar los reportes, informes, evaluaciones, actas, y demás evidencias obtenidas o realizadas durante la ejecución del contrato, de conformidad con los formatos y procedimientos establecidos por el Sistema de Gestión de Presidencia (SIGEPRE).</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante este periodo de prestación del servicio, esta actividad no fue desarrollada</li> </ul>
--	---

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los 28 días del mes de febrero de 2026.

*Daniel Castañeda A.*

**Firma:**  
**Daniel Mauricio Castañeda Arredondo**  
C.C. No. 1.020.732.641